计算机系实训室使用申请表

|  |
| --- |
| 年 月 日 |
| 申请教师 |  | 所属部门 |  | 联系电话 |  |
| 用途 |  |
| 使用对象 |  | 人数 |  |
| 使用时间 |  | 申请机房 |  |
| 是否需要连上Internet | □是 □否 |
| 使用要求 |  |
| 机房管理员意见 | 年 月 日 |
| 计算机系意见 | 年 月 日 |
| 注意事项：1.“使用时间”栏目要写清使用日期和节次2.“使用要求”栏目填写使用机房时需要的软件及其版本3.使用教师要配合机房管理员对机房设施和卫生进行管理4.机房除饮用水外，禁止带入任何食物5.机房不允许为手机和其它电子设备充电 |