

第 6 周工作计划表

日期	星期	工 作 内 容	时 间	负责人	参 加 人
4 4	周一	学生系统例会 (在校参会人员滨海校区图书信息楼 818 会议室、古塔校区行政办公楼五楼会议室, 校外参会人员腾讯会议)	14: 00	段树斌	学生处、招生就业办公室、团委等部门负责同志, 各教学系书记、副书记
5 4	周二	院长办公会议 (在校参会人员滨海校区图书信息楼 818 会议室、古塔校区行政办公楼五楼会议室, 校外参会人员腾讯会议)	13: 30	于忠党	相关人员
6 4	周三				
7 4	周四	党委理论学习中心组(扩大)学习会 (在校参会人员滨海校区图书信息楼 818 会议室、古塔校区行政办公楼五楼会议室, 校外参会人员腾讯会议)	13: 30	李洪军	学院领导、党委委员, 各二级党组织书记, 各部门(单位)主要负责人
		党委会议 (在校参会人员滨海校区图书信息楼 818 会议室、古塔校区行政办公楼五楼会议室, 校外参会人员腾讯会议)	14: 30	李洪军	相关人员
8 4	周五	校庆工作推进会 (腾讯会议)	10: 00	孙承智	各小组组长、相关职能部门负责人, 农经校协调人, 各系牵头负责人

注: 校园全封闭管理期间, 两校区每天召开调度会, 部署疫情防控工作。
 滨海校区 24 小时校内值班领导: 李洪军, 值班地点为图书信息楼 801 室; 孙承智, 值班地点为图书信息楼 805 室。古塔校区 24 小时校内值班领导: 段树斌, 值班地点为行政办公楼 301 室。