附件1.

推荐人选材料报送有关要求

**一、材料报送**

1. 推荐报告1份PDF版（推荐程序、师德表现等，加盖公章）；

2. 党委组织部、宣传统战部、纪检监察处审核材料对推荐人选思想政治、意识形态、廉政等各方面表现的书面意见各1份PDF版（加盖公章）；

3.《推荐人选汇总表》1份PDF版（加盖公章）和Excel电子版；

4.《2024年辽宁省教书育人模范推荐表》的Word电子版及附必要的支撑材料PDF版。“支撑材料”要简明扼要，限制在10页以内，扫描成的PDF文件大小在10M以内。支撑材料中奖励或荣誉证书仅提供市级及以上证书，其他业绩视情况提供必要的支撑材料，身份证、职称证、发表论文等不需提供；

5. 推荐人选详细事迹材料Word电子版，严格参照提供《推荐人选详细事迹材料样例》（附件5）提供材料，内容要详实准确、感染力强，有具体工作事例，充分展现推荐人选的先进性和典型性，字数在5000字以内；

6.请各教学单位对推荐人选材料严格审核把关，按时报送。候选人材料放在一个文件夹中，以“单位+姓名+教书育人模范申报材料”命名。

**二、报送时间及方式**

请于2024年4月8日上午10时前将上述材料压缩成一个文件后，报送至电子邮箱：lnpcrsc@lnpc.edu.cn，逾期未报送的不予接收。